



ENVIRONNEMENT
CÔTE · NORD

OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(ère) aux entreprises, pratiques écoresponsables et technologies propres

- > Agent du Fonds Écoleader pour la Côte-Nord (2^e poste)
- > Contrat de 1 an, possibilité de renouvellement
- > Lieu de travail : Côte-Nord

Description de l'offre

Environnement Côte-Nord est à la recherche d'un(e) professionnel(le) dynamique et passionné(e) pour un poste de conseiller(ère) aux entreprises en pratiques écoresponsables (PÉ) et technologies propres (TP).

De concert avec l'agent Écoleader en poste, le conseiller se verra confier un mandat à temps plein pour réaliser des activités d'information et de mobilisation des entreprises de la région de la Côte-Nord et de préparation à l'adoption de PÉ et de TP.

La personne rejoint la grande et belle famille du Fonds Écoleader, un réseau d'agents actifs dans chaque région administrative, ainsi que de partenaires nationaux. Plus d'information sur fondsecoleader.ca.

Responsabilités

Sous la responsabilité du directeur général, le conseiller(ère) aux entreprises en PÉ et (TP) sera chargé(e) de :

- > Sensibiliser et mobiliser les entreprises aux opportunités qu'offrent les PÉ et TP :
 - Organiser et participer à des activités et webinaires visant à promouvoir les PÉ et TP auprès des entreprises de la région;
 - Contribuer à l'organisation d'un événement régional destiné aux gestionnaires d'entreprises;
 - Participer à la diffusion d'articles par l'entremise des partenaires régionaux et rédiger des contenus destinés aux entreprises;
 - Consulter, collaborer et assurer un arrimage adéquat avec les intervenants socioéconomiques de la région.
- > Orienter les entreprises à adopter des PÉ et TP, et les accompagner dans l'action :
 - Communiquer et rencontrer directement des entreprises intéressées par l'adoption de PÉ et de TP pour les informer des ressources disponibles ;
 - Inciter des regroupements d'entreprises à élaborer des projets structurants pour l'adoption de PÉ et TP.

> Reddition de comptes

- Effectuer une reddition de comptes des activités réalisées.

Exigences de l'emploi

- Détenir un baccalauréat dans un des domaines suivants : environnement, gestion, administration, communication, ou autre domaine pertinent;
- Posséder de l'expérience pertinente en accompagnement d'entreprises, en développement durable et en communication;
- Avoir une bonne connaissance de la dynamique des organismes de développement économiques régionaux;
- Être reconnu(e) pour son dynamisme et ses réalisations;
- Être autonome et avoir de l'initiative et le sens des responsabilités;
- Posséder une excellente capacité de rédaction et de communication devant un public;
- Facilité à travailler en équipe, à collaborer et à partager des informations;
- Posséder une excellente connaissance de la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) et du partage des documents en ligne;
- Posséder un permis de conduire.

Conditions de travail

- Contrat de 1 an. Possibilité de renouvellement. Poste à temps plein (32 à 35h / semaine);
- Entrée en fonction en octobre 2021;
- Salaire établi en fonction de la grille salariale, entre 27,33 \$ et 36,70 \$ de l'heure selon expérience et scolarité ;
- Lieu de travail : siège social d'Environnement Côte-Nord, à Sept-Îles¹ et/ou en télétravail. Le poste nécessite également de se déplacer sur le territoire. *Cette situation, ainsi que certaines tâches, peuvent évoluer en fonction de la pandémie de COVID-19.*

Candidatures

Faites parvenir votre candidature avant le 30 septembre 2021 à 17 h à candidatures@crecn.org

Seuls les candidats retenus à la suite d'une analyse primaire seront contactés.

¹ Le candidat peut résider ailleurs sur le territoire de la Côte-Nord, mais doit être en mesure de se déplacer vers Sept-Îles selon les besoins.